

附件 2

## 下载缴纳基本养老保险明细表和退休证 操作说明

1. 打开“辽宁政务服务网”并登录

通过浏览器打开 (<https://www.lnzwfw.gov.cn/?gb=1>) “辽宁政务服务网”；鼠标点击“登录”（以下第一图右上方位置），再鼠标点击“手机快速登录”（以下第二图右下方位置）；输入个人手机号和验证码后鼠标点击“获取手机验证码”，根据手机短信提示录入短信验证码，鼠标点击“登录”（以下第三图）。



个人用户 / 法人用户

手机号  
请输入手机号

验证码  
K8195

短信验证码  
获取手机验证码

登录

[返回用户名密码登录](#)

[国家政务服务平台账号登录](#)

## 2. 选择“人社公共服务平台”

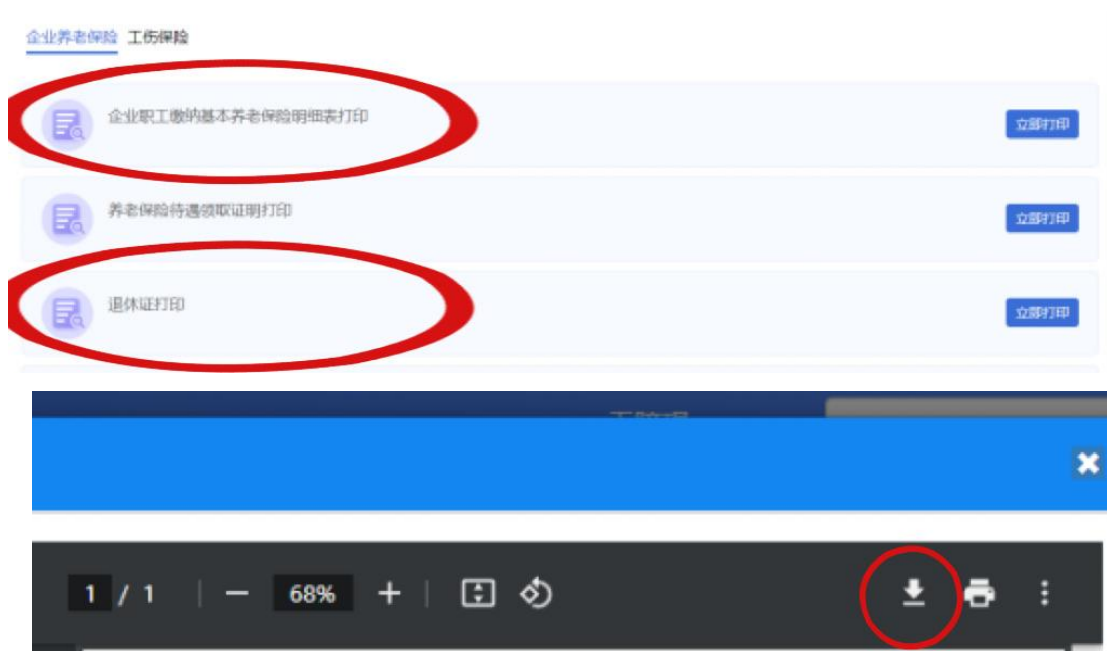
鼠标点击以下第一图中便捷入口的“人社公共服务平台”后，点击“我要打印”（以下第二图右上方位置）。





### 3. 下载“退休证”

鼠标点击以下第一图的“退休证打印”后面的“立即打印”，在弹出窗中，鼠标点击下载图标（以下第二图中箭头向下的标志），即可保存证明的 pdf 格式文件。



### 4. 下载“企业职工缴纳基本养老保险明细表”

鼠标点击“企业职工缴纳基本养老保险明细表打印”后面的“立即打印”，并按下图要求选择“开始年月”（202501）和“终止年月”（202604），然后鼠标点击“打印明细”，

开始年月	<input type="text"/>		终止年月	<input type="text"/>	
					
	<input type="button" value="打印明细"/>			<input type="button" value="打印封皮"/>	

在弹出窗中，鼠标点击下载图标，即可保存证明的 pdf 格式文件。

**注：2025 年之后退休人员需要同时下载“企业职工缴纳基本养老保险明细表”（202501-退休月份）和“退休证”。**

#### 5. 下载“养老保险待遇领取证明”

如果不能打印退休证，可参照下载“退休证”流程，鼠标点击“养老保险待遇领取证明打印”后面的“立即打印”，在弹出窗中，鼠标点击下载图标，即可保存证明的 pdf 格式文件。